

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

## **HOLDno-2024-584**

### **Hankintapäätös Päijät-Hämeen työllisyysalueen ajanhallinta- ja videoneuvottelujärjestelmä**

Päijät-Hämeen työllisyysalueen asiakastapaamisten ajanhallintaan ja videoneuvotteluihin hankittava järjestelmä, jonka avulla työllisyysalueen asiantuntija toteuttaa tapaamisia työllisyysalueen asiakkaiden kanssa joko lähitapaamisena tai videoneuvottelumenettelyllä. Kilpailutuksessa valitaan järjestelmätoimittaja.

Järjestelmän vaatimukset ovat olleet nähtävinä kilpailutuksessa.

Kilpailutus on toteutettu laatupisteyttämällä sekä hintapisteytyksellä.

Tarjoajilla on ollut mahdollisuus tarkentaviin kysymyksiin Cludia-järjestelmässä, tarkentaviin kysymyksiin on vastattu.

Alkuperäinen tarjouspyyntö on julkaistu 25.7.2024. Tarkentavat kysymykset on ollut määrä toimittaa 6.8.2024 klo 15:00 mennessä. Alkuperäinen määräaika tarjousten jättämiselle on ollut 30.8.2024 klo 16:00. Alkuperäinen tarjoskilpailu on keskeytetty 14.8.2024 tarjouspyynnössä ilmenneiden epäselvyyksien johdosta.

Uusi tarjouspyyntö on julkaistu 7.10.2024. Tarkentavien kysymysten määräaika on ollut 18.10.2024 klo 16:00, tarkentaviin kysymyksiin on vastattu. Uuden tarjouspyynnön tarjousten määräajaksi määritettiin 1.11.2024 klo 16:00. Tarjoukset on avattu sekä avauspöytäkirja laadittu 4.11.2024 klo 14:05. Tarjousten vertailu on tehty 4.11.2024. Määräaikaan mennessä saapui 6 tarjousta, tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Kaikki tarjoajat saivat maksimilaatupisteet, hintapisteytyksissä löydettiin vaihtelua. Käyttöönottokustannuksille oli määritetty maksimipisteet 10, kuukausittaisille käyttökustannuksille maksimipisteet 30. Pisteet yhteenlaskien SAG Flowmedik Oy sai parhaat pisteet.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosäätö 19§

#### **Päätös**

Päätän valita Päijät-Hämeen työllisyysalueen Ajanhallinta- ja Videoneuvottelujärjestelmän toimittajaksi SAG Flowmedik Oy:n.

Valitun järjestelmätoimittajan laatupisteet sekä hintapisteet yhteenlaskettuina tuottivat tarjouskilpailun parhaan tuloksen, 1. sija.

#### **Tiedoksi**

Päijät-Hämeen Työllisyysalueen johto, kilpailuun ilmoittautuneet

#### **Allekirjoitus**

Tietohallintopäällikkö Tapio Hirvonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on viety nähtäväksi [www.hollola.fi](http://www.hollola.fi) 2.12.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§ 5

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo  
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola  
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola  
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi  
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.